

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
образования и науки
Республики Марий Эл
от 11 марта 2025 г. № 246

ПОЛОЖЕНИЕ

о республиканском конкурсе «Лучший управляющий совет образовательной организации»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения республиканского конкурса «Лучший управляющий совет образовательной организации» (далее - Конкурс).

2. Организатором Конкурса является Министерство образования и науки Республики Марий Эл (далее - Министерство).

Оператором организации проведения Конкурса является государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Марий Эл «Марийский институт образования» (далее - Оператор Конкурса).

3. Оператор Конкурса осуществляет:

обработку персональных данных участников Конкурса (сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение); использование, распространение (в том числе передача) персональных данных, а также любые иные действия с персональными данными участников Конкурса с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации;

организационно-методическое сопровождение Конкурса (прием и систематизация конкурсных материалов, уточнение критериев их оценки, участие в организации экспертной деятельности жюри и пр.).

II. Цель и задачи Конкурса

4. Цель Конкурса - поддержка, поощрение и распространение эффективного опыта функционирования управляющих советов образовательных организаций Республики Марий Эл.

5. Задачи Конкурса:

выявление управляющих советов, эффективно и результативно работающих в образовательных организациях;

определение и поощрение победителей и лауреатов конкурса;
распространение (тиражирование) опыта победителей и лауреатов конкурса;

популяризация деятельности управляющих советов как основной формы государственно-общественного управления в образовательных организациях Республики Марий Эл;

содействие формированию сетевого сообщества управляющих советов образовательных организаций;

повышение компетентности членов управляющих советов образовательных организаций;

формирование позитивного общественного мнения о работе органов государственно-общественного управления образованием.

III. Руководство и организация Конкурса

6. Подготовка, организация и проведение Конкурса обеспечиваются организационным комитетом (далее - Оргкомитет) в составе председателя, заместителя председателя и членов. Персональный состав Оргкомитета утверждается приказом Министерства образования и науки Республики Марий Эл.

7. Информация о Конкурсе публикуется на сайте Министерства и Оператора Конкурса.

8. В целях проведения экспертизы конкурсных материалов и оценки результатов участников, принятия решений о победителях и лауреатах Конкурса, их награждения Оператором Конкурса создается жюри.

Персональный состав жюри формируется из специалистов, имеющих опыт практической и научной работы в системе образования, в органах государственно-общественного управления образованием.

9. При экспертизе конкурсных материалов обеспечиваются объективность оценки представленных материалов в соответствии с критериями оценки, конфиденциальность (в том числе по отношению к членам жюри).

Баллы по критериям оценки конкурсных материалов утверждаются Оператором Конкурса по согласованию с Оргкомитетом.

IV. Участники Конкурса

10. В Конкурсе могут принять участие управляющие советы дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования (далее - конкурсанты).

11. Участие в Конкурсе носит добровольный характер.

V. Регламент проведения Конкурса

12. Региональный Конкурс проводится в период с 1 апреля 2025 г. по 15 июля 2025 г. в заочной форме согласно графику:

прием заявок на участие в Конкурсе и конкурсных материалов - с 1 апреля 2025 г. по 30 июня 2025 г.;

работа жюри по оценке конкурсных материалов - с 1 по 10 июля 2025 г.;

подведение итогов Конкурса и объявление списка победителей - 15 июля 2025 г.

13. Конкурс проводится по следующим номинациям:

«Лучший управляющий совет дошкольной образовательной организации»;

«Лучший управляющий совет общеобразовательной организации»;

«Лучший управляющий совет организации дополнительного образования».

14. Конкурс проводится заочно.

15. В состав материалов и документов, представляемых на Конкурс, входят:

заявка на участие по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

скан-копия согласия на обработку и хранение персональных данных, на использование конкурсных материалов в некоммерческих целях по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

16. Документы высылаются на адрес электронной почты konkurs.mio@mail.ru с указанием в теме письма «Конкурс «Лучший управляющий совет».

17. Конкурс включает в себя:

экспертизу материалов сайта управляющего совета (сайта образовательной организации), содержащего раздел управляющего совета, по критериям согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

экспертизу мобильного приложения управляющего совета по критериям согласно приложению № 4 к настоящему Положению;

оценку презентационного ролика о деятельности управляющего совета «Визитка управляющего совета» по критериям согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

Технические требования к презентационному ролику:

формат MP4 с минимальным разрешением - 1280x720 HD, 16:9;

продолжительность - до 5 минут;

размещается на Интернет-ресурсе (сайт образовательной организации, сайт управляющего совета, блог, видеохостинг и др.) со свободным доступом по ссылке и возможностью скачивания.

18. Участники Конкурса самостоятельно несут ответственность за нарушение авторских прав третьих лиц.

Не подлежат рассмотрению материалы:
поступившие в неполном комплекте;
поступившие позднее указанных сроков.

VI. Оценка конкурсных материалов и подведение итогов Конкурса

19. Экспертную оценку конкурсных материалов осуществляет жюри в соответствии с критериями оценки конкурсных материалов согласно приложениям № 3, 4, 5 к настоящему Положению.

20. Победителями в номинациях признаются участники, набравшие наибольшее количество баллов в соответствующих номинациях Конкурса.

21. Все участники Конкурса награждаются дипломами участника Конкурса.

22. Победители награждаются дипломами победителей Конкурса и получают право представлять Республику Марий Эл на Всероссийском конкурсе «Лучший управляющий совет образовательной организации».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению
о республиканском конкурсе
«Лучший управляющий совет
образовательной организации»

Форма

**Заявка на участие
в республиканском конкурсе «Лучший управляющий совет
образовательной организации»**

Управляющий совет _____
(полное название образовательной организации)

в номинации _____

Направляем документы и материалы данного управляющего совета для участия в республиканском конкурсе «Лучший управляющий совет образовательной организации» в 2025 году.

Адрес: _____
(полный почтовый адрес образовательной организации с индексом)

Сайт: _____
(ссылка на сайт образовательной организации /сайт управляющего совета)

Ролик: _____
(ссылка на ролик об управляющем совете)

Контактное лицо по участию в Конкурсе от управляющего совета образовательной организации:

(фамилия, имя, отчество, телефон с указанием междугородного кода, e-mail)

Руководитель образовательной организации

Ф.И.О

МП

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению
о республиканском конкурсе
«Лучший управляющий совет
образовательной организации»

Форма

Согласие на участие в конкурсе и обработку персональных данных

Я, _____
подтверждаю согласие на участие в республиканском конкурсе «Лучший управляющий совет образовательной организации».

Подтверждаю правильность изложенной в Заявке информации.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных в рамках организации и проведения конкурсных мероприятий, а именно:

1) разрешаю зарегистрировать в базе данных участников конкурсных мероприятий путем записи персональных данных Анкеты участника;

2) разрешаю в рамках организации и проведения указанных мероприятий вести обработку персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;

3) разрешаю дальнейшую передачу персональных данных в государственные органы с целью совершения действий в соответствии с законами Российской Федерации;

4) разрешаю в рамках организации и проведения указанных мероприятий распространение персональных данных (фото, Ф. И. О., дата рождения, место работы, стаж работы, личные интересы, общественная деятельность) путем размещения в информационно-коммуникационной сети «Интернет», буклетах и периодических образовательных изданиях с возможностью редакторской обработки, а также в целях подготовки раздаточных материалов, листов регистрации, листов оценки работ членами жюри, итоговых бюллетеней и каталогов;

5) гарантирую соблюдение авторских прав при подготовке материалов, представленных на конкурс.

При этом:

1. Организатор конкурса гарантирует обеспечение сохранности базы данных участников от несанкционированного доступа.

2. Организатор конкурса гарантирует, что персональные данные участника конкурса будут использованы только для целей организации и проведения указанных мероприятий.

3. Согласие на обработку персональных данных действует до момента завершения совершения всех действий, связанных с организацией и проведением указанных мероприятий конкурса, в соответствии с Положением об их проведении.

Подпись _____ (_____) Дата _____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению
о республиканском конкурсе
«Лучший управляющий совет
образовательной организации»

Критерии оценки конкурсных материалов

Экспертиза сайта

	Критерии оценивания	Количество баллов
1	2	3
1.	Простота нахождения материалов об управляющем совете (далее - УС) на сайте образовательной организации	0 - 2
2.	Удобная навигация по материалам УС	0 - 2
3.	Представлены нормативные документы, регулирующие деятельность УС (включая Устав образовательной организации)	0 - 2
4.	Представлен презентационный ролик о деятельности УС	0 - 2
5.	Представлен текущий состав УС с указанием категории участника	0 - 2
6.	Текущий состав УС соответствует методическим рекомендациям Национальной Ассоциации взаимодействия Управляющих советов образовательных организаций (далее - НАВУСОО)	0 - 2
7.	Процедура выборов в УС соответствует методическим рекомендациям НАВУСОО	0 - 2
8.	На сайте представлена текущая структура УС	0 - 2
9.	Текущая структура УС не противоречит методическим рекомендациям НАВУСОО	0 - 2
10.	Размещен текущий план работы УС	0 - 2
11.	Представленный план работы УС включает мероприятия по основным направлениям его деятельности, пописанным в Положении об УС	0 - 2
12.	Размещены протоколы заседаний УС	0 - 2
13.	Представлены основные проекты УС	0 - 2

1	2	3
14.	Представлены проекты, поддержанные УС образовательной организации (за счет привлеченных средства, в т.ч. через договоры пожертвования (дарения) денежных средств или материальных ценностей)	0 - 2
15.	Представлены награды и достижения УС	0 - 2
16.	Представлены материалы трансляции опыта работы УС на федеральном, региональном и муниципальном уровнях	0 - 2
17.	Представлены публикации о деятельности УС в федеральных, региональных и муниципальных средствах массовой информации	0 - 2
18.	Размещены благодарности УС от органов государственной власти, коммерческих и общественных организаций	0 - 2
19.	Размещены новости УС	0 - 2
20.	Размещены результаты опросов, проведенных УС по актуальным вопросам жизни образовательной организации и принятия на их основе решения	0 - 2
21.	Размещены отчеты о деятельности УС	0 - 2
22.	Представлены документы о повышении квалификации (за последние 3 года) по вопросам государственно-общественного управления не менее 50 % текущих членов УС	0 - 2
23.	Присутствуют различные способы связи с УС (телефоны, электронная почта, ссылки на социальные сети, формы обратной связи и т.п.)	0 - 2
24.	Информация о деятельности УС регулярно обновляется (не реже 1 раза в квартал)	0 - 2
25.	Существует архив материалов УС прошлых лет	0 - 2
	Максимальное количество баллов	50

Показатели оценки:

0 - материалы по критерию отсутствуют;

1 - материалы по критерию представлены частично;

2 - материалы по критерию присутствуют в полном объеме.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению
о республиканском конкурсе
«Лучший управляющий совет
образовательной организации»

Критерии оценки конкурсных материалов

Экспертиза мобильного приложения управляющего совета

	Критерии оценивания	Количество баллов
1	2	3
1.	Простота установки и регистрации	0 - 2
2.	Удобство и понятность пользовательского интерфейса	0 - 2
3.	Быстрота загрузки	0 - 2
4.	Совместимость с различными операционными системами, версиями и моделями устройств	0 - 2
5.	Основные функции выполняются без сбоев и ошибок	0 - 2
6.	Обеспечивает защиту персональных данных и внутренней информации через уровневый доступ	0 - 2
7.	Охватывает максимальное количество участников образовательных отношений из данной организации (родители, педагоги, обучающиеся)	0 - 2
8.	Размещены основные документы управляющего совета	0 - 2
9.	Отражены основные направления деятельности управляющего совета	0 - 2
10.	Размещены планы и отчеты о деятельности управляющего совета	0 - 2
11.	Проводятся различные опросы и обсуждения	0 - 2
12.	Позволяет получать оперативную обратную связь	0 - 2
13.	Присутствует высокая пользовательская активность	0 - 2
14.	Происходит регулярное обновление информации	0 - 2
15.	В дизайне отражен фирменный стиль образовательной организации (управляющего совета)	0 - 2

1	2	3
	Максимальное количество баллов	30

Показатели оценки:

0 - материалы по критерию отсутствуют;

1 - материалы по критерию представлены частично;

2 - материалы по критерию присутствуют в полном объеме.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Положению
о республиканском конкурсе
«Лучший управляющий совет
образовательной организации»

Критерии оценки конкурсных материалов

Экспертиза ролика «Визитка управляющего совета»

	Критерии оценивания	Количество баллов
1.	Соответствие содержания ролика заявленной теме	0 - 2
2.	Наличие у ролика общей идеи	0 - 2
3.	Оригинальность содержания и подачи	0 - 2
4.	Отражение в ролике структуры и принципов функционирования управляющего совета	0 - 2
5.	Стратегическое видение управляющим советом направлений развития образовательной организации	0 - 2
6.	Демонстрация в ролике основных направлений деятельности управляющего совета	0 - 2
7.	Представление наиболее успешных проектов управляющего совета	0 - 2
8.	Подтверждение результативности деятельности управляющего совета	0 - 2
9.	Присутствие в ролике рефлексии различных аспектов текущей деятельности и перспектив развития управляющего совета	0 - 2
10.	Соответствие ролика техническим требованиям	0 - 2
	Максимальное количество баллов	20

Показатели оценки:

0 - материалы по критерию отсутствуют;

1 - материалы по критерию представлены частично;

2 - материалы по критерию присутствуют в полном объеме.